

Số: /KH-UBND

Dương Quang, ngày 01 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH
Triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn xã

Thực hiện Kế hoạch số 223/KH-UBND ngày 23/10/2023 của UBND thị xã Mỹ Hòa về việc triển khai cấp chứng thư số công cộng trên địa bàn thị xã Mỹ Hòa. Ủy ban nhân dân xã Dương Quang xây dựng Kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Tăng cường ứng dụng chữ ký số, nâng cao số lượng người ở độ tuổi trưởng thành trên địa bàn xã có chữ ký số để thực hiện các giao dịch điện tử, nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công và thực hiện các dịch vụ khác trên môi trường mạng.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% cán bộ, công chức, viên chức các Ban, ngành đoàn thể xã; Hội viên thuộc tổ chức các đoàn thể - chính trị xã hội: Đoàn thanh niên, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội Cựu chiến binh, Hội Nông dân; Lãnh đạo, viên chức các nhà trường trên toàn xã; Ban Chi Ủy các thôn trên địa bàn xã được cấp chứng thư số công cộng;

- 100% người dân đến nộp hồ sơ trực tiếp tại các Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được tư vấn và cấp miễn phí chứng thư số công cộng, hướng dẫn sử dụng ký số khi nộp hồ sơ trực tuyến;

- Phấn đấu 100% học sinh Trung học phổ thông từ lớp 11 trở lên và sinh viên trường Đại học, cao đẳng trên địa bàn xã được cấp chứng thư số miễn phí.

II. NỘI DUNG

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền việc cấp chứng thư số công cộng

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến về cấp chứng thư số công cộng đến mọi người dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, phụ nữ, người lao động; tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng (qua hệ thống thông tin cơ sở, Trang thông tin điện tử xã, trang mạng xã hội như: facebook, zalo..., standee tại Bộ phận tiếp nhận và trả

kết quả xã, băng rôn với nội dung dễ hiểu, dễ thực hiện, có tính lan tỏa trong cộng đồng

- Tham mưu thực hiện: Công chức Văn hóa xã hội (theo dõi Văn hóa Thông tin)

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã, các Ban, ngành, đoàn thể xã, trường học các thôn các doanh nghiệp cung cấp dịch vụ chứng thư số công cộng và các doanh nghiệp có liên quan.

2. Cấp chứng thư số công cộng cho người dân và hướng dẫn sử dụng chứng thư số công cộng

- Cấp chứng thư số công cộng cho cán bộ, công chức, viên chức, đoàn viên thanh niên, học sinh THPT, sinh viên, người dân trên địa bàn xã (tuổi từ 16 trở lên). Phần đầu 65% người dân trong độ tuổi từ 16 tuổi trở lên được cấp chứng thư số công cộng miễn phí.

- Hình thức thực hiện

+ Cán bộ, công chức, viên chức, công nhân, đoàn viên, thanh niên, học sinh (THPT), sinh viên: Các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng trực tiếp hướng dẫn hoặc cung cấp thông tin ứng dụng để tải ứng dụng ký số và đăng ký thông tin;

+ Người dân: Cấp trực tiếp khi người dân thực hiện nộp thủ tục hành chính tại Bộ Tiếp nhận và Trả kết quả xã hoặc phối hợp Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn trực tiếp đến từng nhà hướng dẫn người dân đăng ký cấp chứng thư số và cách sử dụng.

- Tham gia lớp tập huấn do thị xã tổ chức, hướng dẫn cài đặt, sử dụng chứng thư số công cộng cho Tổ công nghệ số cộng đồng để hướng dẫn lại người dân.

- Tham mưu thực hiện: Công chức Văn hóa xã hội (theo dõi Văn hóa Thông tin); các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng

- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã, các Ban, ngành, đoàn thể xã; các trường học, thôn, đơn vị có liên quan.

III. KINH PHÍ VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Kinh phí

- Kinh phí cấp chứng thư số công cộng: Miễn phí đối với các giao dịch thực hiện giải quyết thủ tục hành chính công trực tuyến và miễn phí 01 năm đối với giao dịch khác kể từ ngày cấp.

- Kinh phí triển khai thực hiện nhiệm vụ có liên quan từ nguồn ngân sách Nhà nước, nguồn xã hội hóa và các nguồn vốn huy động hợp pháp khác.

2. Thời gian thực hiện: Từ tháng **10/2023** đến hết tháng **02/2024**

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn hóa xã hội (theo dõi Văn hóa Thông tin)

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã, các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng triển khai cung cấp chữ ký số công cộng cho người dân;

- Phối hợp với các Ban, ngành đoàn thể, đơn vị liên quan: Trường học; Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh xã; Hội Liên hiệp phụ nữ xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã; các thôn hướng dẫn, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện các mục tiêu và nhiệm vụ của Kế hoạch này; đầu mối tổng hợp, báo cáo UBND xã, Phòng Văn hóa và Thông tin theo quy định;

- Hướng dẫn Đài Truyền thanh, Ban Biên tập Trang thông tin điện tử xã, các thôn, các trường học, các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng, các đơn vị có liên quan tổ chức tuyên truyền trên Trang thông, chuyên mục, đưa tin về cấp chứng thư số công cộng cho người dân để thực hiện nộp dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp với công chức Văn phòng Thống kê, đơn vị cung cấp chứng thư số tổ chức tập huấn cho Tổ Công nghệ số cộng đồng thôn cách đăng ký chữ ký số công cộng qua mạng, cách sử dụng chữ ký số;

2. Văn phòng UBND xã

- Bố trí quầy hướng dẫn đăng ký và cách sử dụng chứng thư số công cộng cho người dân khi đến thực hiện thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả xã;

- Hướng dẫn công chức trực tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và Trả kết quả tăng cường hướng dẫn, tuyên truyền, vận động, khuyến khích người dân khi đến thực hiện TTHC đăng ký cấp chứng thư số công cộng để thực hiện giao dịch trên môi trường điện tử;

- Mở chuyên trang, chuyên mục về cấp chứng thư số công cộng trên Trang Thông tin điện tử xã để người dân biết và thực hiện.

- Bố trí vị trí tại Bộ phận một cửa tại UBND xã để nhân viên của đơn vị cung cấp chứng thư số hướng dẫn, cung cấp, sử dụng chứng thư số công cộng cho cán bộ, công chức, viên chức và người dân;

- Phối hợp với công chức Văn hóa xã hội, đơn vị cung cấp chứng thư số tổ chức tập huấn cho Tổ Công nghệ số cộng đồng thôn cách đăng ký chữ ký số công cộng qua mạng, cách sử dụng chữ ký số;

- Cung cấp, hướng dẫn bộ công cụ đăng ký chữ ký số công cộng để cán bộ, công chức, viên chức và người dân tự đăng ký qua mạng Internet.

3. Các Ban, ngành, đoàn thể xã và các thôn

Cung cấp thông tin theo đề nghị của công chức Văn hóa xã hội để các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số thực hiện cấp chứng thư số công cộng cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong đơn vị và hướng dẫn sử dụng chữ ký số trong giao dịch điện tử.

4. Các trường học

- Tham mưu UBND xã phối hợp với công chức Văn hóa xã hội, các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số cấp chứng thư số cho giáo viên tại các trường học trên địa bàn xã.

5. Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã, Hội Liên hiệp Phụ nữ xã, Hội Nông Dân xã

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh xã triển khai cấp chứng thư số cho đoàn viên, thanh niên trên địa bàn xã. Phấn đấu 100% cán bộ đoàn chuyên trách, đoàn viên từ 16 tuổi trở lên được cấp chứng thư số công cộng;

- Hội Liên hiệp Phụ nữ xã chỉ đạo Chi hội trưởng Hội Phụ nữ thôn tích cực tuyên truyền, vận động hội viên phụ nữ thực hiện đăng ký cấp chứng thư số công cộng; phối hợp triển khai việc cấp chứng thư số đến các hội viên đảm bảo 100% Chi hội trưởng phụ nữ, hội viên được cấp chứng thư số công cộng.

- Hội Nông dân xã chỉ đạo Chi hội trưởng Hội Nông dân tích cực tuyên truyền, vận động hội viên Nông dân thực hiện đăng ký cấp chứng thư số công cộng; phối hợp triển khai việc cấp chứng thư số đến các hội viên đảm bảo 100% Chi hội trưởng hội Nông dân, hội viên được cấp chứng thư số công cộng

6. Các thôn

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh về cấp chứng thư số công cộng để người dân nắm được và thực hiện;

- Chỉ đạo Tổ Công nghệ số cộng đồng phối hợp với các doanh nghiệp cung cấp chứng thư số công cộng “đi từng ngõ, gõ từng nhà” cung cấp chứng thư và hướng dẫn người dân sử dụng.

Quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các Ban, ngành đoàn thể, các thôn, các đơn vị, gửi báo cáo về Công chức Văn hóa xã hội (theo dõi Văn hóa Thông tin) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo UBND xã xem xét, chỉ đạo.

Căn cứ các nhiệm vụ, nội dung tại Kế hoạch, yêu cầu các Ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức, các thôn, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện phù hợp và đảm bảo hiệu quả, thiết thực./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã;
- Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch xã;
- Các Ban, ngành đoàn thể, đơn vị liên quan;
- Các thôn;
- Các trường học;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Quang Sáng